

日照市事业单位监督管理局

关于做好2018年度事业单位法人年度报告 公示工作的通知

各区县委机构编制委员会办公室，日照经济技术开发区工委组织部，日照高新技术产业开发区党群工作部，山海天旅游度假区党政办公室，市直各有关部门（单位）：

为做好2018年度事业单位法人年度报告公示工作，根据《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则、《事业单位法人年度报告公示办法》等规定和省委编办部署要求，现就有关事项通知如下：

一、年度报告公示的范围

年度报告公示的范围为2018年6月30日前登记的事业单位法人。在本次机构改革中因撤并整合等不再保留事业单位建制，且尚未办理注销登记的事业单位法人，仍需进行年度报告公示。

二、年度报告公示程序及时间安排

（一）公示程序。事业单位登录“山东省事业单位监督管理局网（网址：<http://sydwjg.sdbb.gov.cn>）”，在系统“年度报告公示”

业务中填写、提交本单位年度报告内容和相关材料（相关内容可参照《年度报告公示示范文本》填写）。事业单位完成报告内容填写后进行网上提交，提请举办单位审核。举办单位要及时登录系统进行网上审核，审核通过即在“山东省事业单位监督管理网”进行公示，内容将不能更改。

（二）时间安排。为保证年度报告公示工作进度和质量，市属各单位要按照《市属事业单位年度报告公示时间安排表》（见附件1）要求的时间进行提报。公示可提前完成，但不得拖后，逾期年报系统将自动关闭，不再办理。各区县要于3月25日前完成公示工作，具体公示时间可根据实际自行安排。

三、年度报告公示内容及需提交的材料

（一）年度报告公示内容包括：

1.法人登记事项。《事业单位法人证书》核准登记的相关事项（由监管信息系统自动生成，无需填写）。

2.人员编制。填写2017年末和2018年度的人员编制数。

3.从业人数。填写2017年末和2018年度的实际从业人数。

4.《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的执行情况。填写当年度是否认真按照《条例》及其实施细则的规定办理了事业单位登记管理相关业务。

5.业务开展情况。填写2018年度以下情况：

（1）执行本单位章程的情况；

(2) 按照登记的宗旨和业务范围，开展了哪些具体的业务活动；

(3) 取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）；

(4) 存在的问题及改进措施和下一步工作思路；

(5) 其他需要报告的情况。

6.相关资质认可或执业许可证明文件名称及有效期。

7.资产损益情况。根据本单位《资产负债表》、《收入支出决算表》或《利润表》的相关数据，填写 2018 年度比 2017 年度资产增加或减少情况。

8.绩效和受奖惩情况。“绩效”填写接受绩效考核的相关情况及结果；“受奖惩”填写受到有关部门的奖励、表彰或批评、惩处情况。

9.接受捐赠资助及其使用情况。填写在财政拨款和经营收入以外，其他社会各界组织和人士无偿捐赠的资金和财产的数量、方式，以及按照规定使用的情况和结果。

10.涉及诉讼情况。填写 2018 年度是否存在涉及诉讼的情况。

11.社会举报投诉情况。填写 2018 年度是否存在社会举报投诉的情况。

12.登记管理信息公开情况。填写 2018 年度信息公开并备案的情况。

13.其他情况。填写其他需要公开的情况。事业单位已被撤并整合且尚未办理注销登记的，需在本栏目中予以说明，填写“根据 xx 文件，本单位已于 x 年 x 月撤销事业单位建制，尚未办理注销登记，本报告为 2018 年度报告”。

（二）年度报告需提交的材料包括：

1.事业单位法人证书副本。

2.经举办单位盖章确认的 2018 年末财务报表。财政拨款、财政补贴事业单位提交决算后的资产负债表和收入支出决算总表，经费自理事业单位提交资产负债表和利润表。

3.法定代表人任职文件。原提交的法定代表人任职文件未设定任职期限或者未超过任职期限且未出现依法应当申请法定代表人变更登记情况的除外。

4.住所证明。原提交的住所证明未设定有效期限或者未超过有效期限且未出现依法应当申请住所变更登记情况的除外。

5.有关资质认可或执业许可证明文件。业务范围不涉及资质认可事项或者执业许可事项的除外。

6.其他组织利用国有资产举办的事业单位，还须提交举办单位的法人资格证明和使用国有资产的有效证明文件。

四、相关要求

（一）提高思想认识。事业单位法人年度报告是依据《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则建立的法定报告制度。

此项工作涉及面广、社会影响大，各部门（单位）要高度重视，加强组织领导，明确承办科室及人员责任，切实抓好所属事业单位年度报告公示工作的组织实施。2018 年度报告情况作为 2019 年度事业单位绩效考核工作的重要依据。

（二）明确工作责任。事业单位是年度报告公示的主体，对年度报告的真实性负责。各举办单位负责对年度报告内容进行审查审核，确保年度报告公示内容符合保密要求、年度报告完整规范。各级监督管理机构要加强指导协调，及时解决公示工作中遇到的各类问题，保证按时完成年度报告公示工作任务。

（三）加强监督检查。年度报告公示工作结束后，各级事业单位监督管理机构要对报告进行随机抽查，对投诉举报多、违规记录多的单位提高抽查的频次和比例。对公民、法人或者其他组织认为事业单位法人公示的年度报告与事实不符的投诉举报，及时调查处理。加大违法违规行为查处力度，事业单位不按规定报送公示年度报告或者年度报告内容与事实不符的，监督管理机构根据情况分别给予书面警告并通报其举办单位、暂扣《事业单位法人证书》及单位印章并责令限期改正、撤销登记并收缴《事业单位法人证书》及单位印章的处罚。同时，按规定列入异常信息，通报事业单位监督管理工作联席会议成员单位，通过政府信用网站、日照机构编制网等媒体向社会公开。

2018 年度报告公示工作结束后，各区县事业单位监督管理机构要认真总结，并于 2019 年 4 月 31 日前将年度报告公示工作情况报市事业单位监督管理局（联系电话：8788055）。

附件：1.市属事业单位年度报告公示时间安排表
2.年度报告公示示范文本

日照市事业单位监督管理局

2019 年 2 月 18 日

附件1

市属事业单位年度报告公示时间安排表

序号	事业单位	提报时间
1	市政府办公室、市发展改革委、市教育局、市科技局、市工信局、市民政局、市司法局所属事业单位，市委直属事业单位、市政府直属事业单位及所属事业单位	2月18日-21日
2	市财政局、市人力资源社会保障局、市自然资源和规划局、市生态环境局、市住房和城乡建设局、市交通运输局、市水利局、市农业农村局、市海洋发展局所属事业单位	2月22日-28日
3	市商务局、市文化和旅游局、市卫生健康委、市退役军人事务局、市应急管理局、市审计局、市外办、市行政审批服务局、市市场监管局所属事业单位	3月1日-3月7日
4	市体育局、市统计局、市人防办、市地方金融监管局、市信访局所属事业单位，市委宣传部、市委统战部、市委政策研究室、市委老干部局所属事业单位，以上未列出的其他事业单位	3月8日-3月14日

附件2

统一社会信用代码（或事证号）

1210000065247 × × × × ×

事业单位法人年度报告书

（20 × × 年度）



单位名称 XX部干部教育中心

法定代表人 张小强

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登 载 事 项	单位名称	××部干部教育中心 (××部××教育研究院)	
	宗旨和 业务范围	为××系统干部提供培训服务。× ×系统干部教育培训工作组织实施相 关教材编写 ××教育相关理论政策研 究 《××教育》出版	
	住 所	××市××区新北路 36 号	
	法定代表人	张小强	
	开办资金	200 万元	
	经费来源	财政补助	
	举办单位	××部	
资 产 损 益 情 况	净资产合计(所有者权益合计)		
	年初数(万元)	年末数(万元)	
	178	213	
网上名称	无	从业人数	42
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情 况	20××年×月×日办理法人变更登记,法定代表人由王 小明变更为张小强,开办资金由 50 万元变更为 200 万元, 住所由××市××区南山路 90 号变更为××市××区新北 路 36 号,经费来源由上级拨款、事业收入变更为财政补助。		

<p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p>	<p>《××教育》期刊出版许可证，×期出证字第××号， 有效期 20××年×月×日至 20××年×月×日。</p>
<p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p>	<p>被××部评为“20××年度××先进单位” 20××年×月发生××诉讼</p>
<p>接受捐赠 资助及使 用情况</p>	<p>无</p>
<p>事业单位 委托意见</p>	<p>兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：张小明 公章： 20××年×月×日</p>
<p>举办单位 意见(含 保密审查 意见)</p>	<p>该年度报告书情况属实，并经保密审查，可向社会 公示。  20××年</p>

填表人：××× 联系电话：010-52818481 报送日期：20××年×月×日
13800138000